



سازمان آموزش فنی و حرفه‌ای کشور

شرح وظایف کمیته رسیدگی به شکایات :

- ۱- رسیدگی به شکایات رقابت کنندگان، کارشناسان و سایر شکایات واصله در زمان مسابقات به طور روزانه
- ۲- نظارت بر روند برگزاری مسابقات
- ۳- تعیین فرد معتمد جهت دریافت شکایات از رقابت کنندگان و کارشناسان و معرفی به افراد ذینفع
- ۴- تشکیل کمیته داوری جهت رسیدگی به شکایات با حضور متخصصان هر رشته در صورت نیاز
- ۵- ارسال نتایج بررسی های انجام شده به معاونت پژوهش و برنامه ریزی به صورت روزانه
- ۶- جمع آوری کلیه اسناد و مستندات مربوط به شکایات

اعضاء کمیته رسیدگی به شکایات:

- ۱- مدیر کل استان
- ۲- معاون فنی و آموزشی استان
- ۳- مدیر حراست استان
- ۴- مسئول برگزاری مسابقات در استان
- ۵- ناظر ستاد

دفتر مسابقات بین المللی مهارت

بهمن ۱۳۸۹